

**文藻外語大學**  
**外語教學系學生《校外實習》家長同意書**

2026.04.09 外語教學系務會議修訂版

為強化學生學習實務成效，及早與業界接軌並提高畢業就業率，本系於\_\_\_\_\_學年度第\_\_\_\_\_學期開設校外實習課程：(請勾選課程)

<input type="checkbox"/> 學期校外實習(一) 9 學分	<input type="checkbox"/> 學期境外實習(一) 9 學分
<input type="checkbox"/> 學期校外實習(二) 9 學分	<input type="checkbox"/> 學期境外實習(二) 9 學分
<input type="checkbox"/> 暑期實習(一) 2 學分	<input type="checkbox"/> 境外實習(一) 1 學分
<input type="checkbox"/> 暑期實習(一) 4 學分	<input type="checkbox"/> 境外實習(二) 2 學分
<input type="checkbox"/> 職場體驗實習(一) 1 學分	<input type="checkbox"/> 境外實習(三) 3 學分
<input type="checkbox"/> 職場體驗實習(二) 2 學分	<input type="checkbox"/> 境外實習(四) 4 學分

敬請貴家長撥冗詳閱並簽名同意下列事項後，交由學生繳回本系。外語教學系感謝您的支持！

1. 本課程於\_\_\_\_\_學年度第\_\_\_\_\_學期開設，實習期間為民國\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日)，視實習單位提供之時段而定。
2. 若課程為「學期」實習性質，實習期間不得修習本校日間部課程。
3. 一旦修讀本系開設之「學期」實習課程，不得無故中途取消實習，否則將無法取得 9 學分，該學期原必修之課程需於隔年補修，故有可能需延畢。
4. 學生於申請校外實習時，須一併繳交家長同意書(所有實習課程)及切結書(「學期」實習課程)，並於實習前參加一場生涯發展中心舉辦之「實習行前說明暨分享會」；如未完成程序，將無法修習課程。
5. 學生於實習結束後，應依規定繳交成果報告、時數證明及考評表等相關表件。唯，修習「學期」實習者，得依本校「學生科目學分免修與抵免辦法」申請免修當學期應修習之校訂共同必修及系訂專業必修，與當學期開設之專業選修及一般選修，共計可免修 9 學分。(申請當學期輔系、雙主修或學程課程免修，則由開課單位核定)。學生實習學分認列為畢業學分以 18 學分為上限。
6. 學生於四年級下學期實習結束後，如尚未完成畢業學分及畢業門檻(如語言能力或專業證照 TKT 等規定)，仍需於修業年限期間完成，方得取得學位證書。
7. 本人保證學生於實習期間，均配合本系與實習單位之行程規劃，不擅自安排。
8. 赴境外實習之學生，須於實習結束後即返國，絕不滯留當地，違者將接受校規懲處。
9. 實習期間出勤辦法依實習單位規定辦理；其他未盡事宜，悉依本校相關規定辦理。

學生姓名：\_\_\_\_\_ 學號：\_\_\_\_\_ 班級：\_\_\_\_\_

家長簽章：\_\_\_\_\_ 家長電話：\_\_\_\_\_

家長意見：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日